GESPRÄCH UND ANSCHREIBEN · ZUM MITNEHMEN

Zeigen statt behaupten: 8 Eigenschaften und die Situation, die sie beweist

Teamfähig, belastbar, motiviert. Das schreibt jeder, und deshalb glaubt es niemand. Eine Eigenschaft kann man behaupten. Eine Situation kann nur erzählen, wer sie erlebt hat. Links steht der Satz, den du streichst. In der Mitte die Frage, mit der du in deiner Erinnerung suchst. Rechts, wie deine Antwort anfangen kann.

So nutzt du die Liste: Nimm die drei Eigenschaften, die in der Stellenanzeige am wichtigsten sind. Such zu jeder ein echtes Ereignis aus deiner Arbeit. Es muss nicht spektakulär sein, nur echt. Und dein eigener Anteil muss erkennbar bleiben.

Behaupte nicht die Eigenschaft. Erzähl die Situation, die sie beweist.

STATT ZU BEHAUPTEN	SUCH NACH DIESEM MOMENT	SO KANN DEINE ANTWORT ANFANGEN
„Ich bin belastbar."	Wann waren drei Dinge gleichzeitig dringend, und was hast du zuerst getan?	*„Im März hatte ich an einem Tag einen Kunden mit Lieferproblem, eine Prüfung im Haus und einen kranken Kollegen. Ich habe zuerst …"*
„Ich bin teamfähig."	Wann hast du einem Kollegen den Rücken freigehalten, obwohl es nicht deine Aufgabe war?	*„Als meine Kollegin kurz vor einem Abschluss ausfiel, habe ich ihre Kundentermine übernommen und …"*
„Ich bin sehr motiviert."	Was hast du angefangen, ohne dass es jemand von dir verlangt hat?	*„Mir fiel auf, dass wir jede Woche dieselben Rückfragen bekamen. Also habe ich eine Liste gebaut, die …"*
„Ich bin kommunikationsstark."	Wann musstest du jemandem etwas Unangenehmes sagen?	*„Ich musste einem langjährigen Kunden erklären, dass wir seinen Termin nicht halten. Ich habe ihn angerufen, bevor …"*
„Ich bin lösungsorientiert."	Wann ist etwas schiefgegangen, und was war dein erster Schritt?	*„An einem Freitagnachmittag fiel unsere Anlage aus. Das Erste, was ich getan habe, war …"*
„Ich arbeite selbstständig."	Wann warst du auf dich allein gestellt und musstest entscheiden?	*„Mein Vorgesetzter war zwei Wochen nicht erreichbar, und der Lieferant brauchte eine Antwort. Ich habe …"*
„Ich bin flexibel."	Wann musstest du kurzfristig alles umplanen?	*„Zwei Tage vor der Messe wurde unser Stand verlegt. Ich habe am selben Abend …"*
„Ich bin zuverlässig."	Wann hast du eine Zusage gehalten, die schwer zu halten war?	*„Ich hatte die Lieferung bis Monatsende zugesagt. Als unser Zulieferer ausfiel, …"*

Die Anfänge sind Beispiele, keine Vorlage zum Aufsagen. Deine Antwort geht mit deinem eigenen Ereignis weiter: Was war los, was hast du getan, was kam heraus.

Wie aus einer Erinnerung eine Geschichte wird, die im Gespräch trägt, und wie du die richtigen Stellen findest, bevor du überhaupt schreibst, steht im Buch **„Fleißig und nutzlos"** mit Gesprächskompass.

Monika Moser · Executive Search
mmsearch.de/bewerbung · 19,90 €